Date : le



**7080**

**Frameries**

**Service MOBILITE – Arrêté Police - Occupation du domaine public**

Contact : Tél : 065/611.211

Courriel : **mobilite@frameries.be**

Les demandes doivent être introduites dans un délai

de **7 jours** **OUVRABLES** **(hors week-end et jours fériés)** avant le début des opérations

|  |
| --- |
| **DEMANDEUR** |
|  **Personne physique : Société :** |
| Nom, prénom : Nom :Adresse complète : Adresse complète :Tél (portable) : Tél (portable) :E-mail : E-mail :

|  |
| --- |
| **Adresse complète de l'occupation** :  |

 |
|  |
| Justification de l'occupation |
| Type d'occupation *(à cocher)* | Descriptif de la demande*(type de travaux, type de livraison, …)* |
| 1. **TRAVAUX**
* Conteneur
* Dépôt de matériaux
* Rénovation
* Toiture
* Façade
* Echafaudage
1. **DEMENAGEMENT**
* Voiture
* Camionnette
* Remorque
* Camion
* Elévateur
1. **LIVRAISON**

*(+ nom et adresse complète de la société )* 1. **AUTRE : *à préciser* :**
 |  |
|
|
|
| **Date de début de l'occupation**:*Créneau horaire :* de ............H………. à ………..H………. | **Date de fin de l'occupation**  *(\*)* :*(\*) : 1 mois maximum, renouvelable* |